АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦНТИ «ПРОГРЕСС»

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «ЦНТИ «Прогресс»
_____О. Ю. Ушакова
«09» июня 2026 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

«КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО»

Цель: совершенствование и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере документационного обеспечения управления организацией

Категория слушателей: специалисты отдела ДОУ, канцелярии, секретариата, помощники руководителей, ответственные за ведение конфиденциального делопроизводства, имеющие и (или) получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

Срок обучения: 28 часов

Форма обучения: очная

Документ о квалификации: удостоверение о повышении квалификации установленного образца АНО ДПО «ЦНТИ «Прогресс»

№ п/п	Наименование раздела	Трудоемкость, час.	Аудиторные занятия, час.		СРС, час.	Формы контроля
			лекции	семинары		
1	2	3	4	5	6	7
1	Правовое регулирование режима конфиденциальности	6	4	2	-	-
2	Защита служебной информации ограниченного распространения (ДСП)	14	8	6	-	-
3	Защита документированной информации, содержащей коммерческую тайну и персональные данные	6	4	2	-	-
4	Итоговая аттестация	2	-	2	-	Собесе-дование
	Итого	28	16	12	-	-

Учебный план составлен учебно-методическим отделом АНО ДПО «ЦНТИ «Прогресс»