

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦНТИ «ПРОГРЕСС»

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «ЦНТИ «Прогресс»
О. Ю. Ушакова
« 25 » мая 2026 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

**«НОВОЕ В ТРУДОВОМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВЕ В 2026 ГОДУ:
ТРУДОВОЙ ДОГОВОР, ДИСТАНЦИОННАЯ РАБОТА,
ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ»**

Цель: совершенствование и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере управления персоналом

Категория слушателей: руководители, специалисты, инспектора служб персонала, отделов кадров, отделов труда, помощники руководителей по работе с персоналом, юристы, бухгалтеры, занимающиеся кадровой работой, руководители организаций малого бизнеса, имеющие и (или) получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

Срок обучения: 36 часов

Форма обучения: очная

Документ о квалификации: удостоверение о повышении квалификации установленного образца АНО ДПО «ЦНТИ «Прогресс»

№ п/п	Наименование раздела	Трудоемкость, час.	Аудиторные занятия, час.		СРС, час.	Формы контроля
			лекции	семинары		
1	2	3	4	5	6	7
1	Тенденции в трудовом праве: цифровизация, защита персональных данных и контроль	8	4	4	-	-
2	Регулирование правоотношений работодателя и работника через трудовой договор	4	2	2	-	-
3	Особенности заключения трудового договора	12	4	8	-	-
4	Изменение и расторжение трудового договора	6	4	2	-	-
5	Особенности трудовых отношений с участниками СВО	4	2	2	-	-

6	Итоговая аттестация	2	-	2	-	Собесе- дование
	Итого	36	16	20	-	-

Учебный план составлен учебно-методическим отделом АНО ДПО «ЦНТИ «Прогресс»