

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦНТИ «ПРОГРЕСС»



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «ЦНТИ «Прогресс»

О. Ю. Ушакова

_____ марта 2025 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

**«ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН:
СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ОПТИМИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

| | |
|--------------------------------|---|
| Цель | совершенствование и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере государственного и муниципального управления |
| Категория слушателей | государственные и муниципальные служащие, руководители и специалисты управлений и отделов по работе с обращениями граждан, имеющие и (или) получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование |
| Срок обучения | 32 часа |
| Форма обучения | очная |
| Документ о квалификации | удостоверение о повышении квалификации установленного образца АНО ДПО «ЦНТИ «Прогресс» |

| № п/п | Наименование раздела | Трудоемкость, час | Аудиторные занятия, час | | СРС, час | Формы контроля |
|-------|--|-------------------|-------------------------|----------|----------|----------------|
| | | | лекции | семинары | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Нормативное правовое регулирование работы с обращениями граждан | 6 | 4 | 2 | - | - |
| 2 | Деятельность органов власти по рассмотрению обращений граждан | 6 | 4 | 2 | - | - |
| 3 | Современные технологии в работе с обращениями граждан в органах местного самоуправления и государственной власти | 10 | 6 | 4 | - | - |

| | | | | | | |
|---|---|----|----|----|---|--------------------|
| 4 | Психологические аспекты в работе с гражданами | 8 | 2 | 6 | - | - |
| 5 | Итоговая аттестация | 2 | - | 2 | - | Собесе- дование |
| | Итого | 32 | 16 | 16 | - | - |

Учебный план составлен учебно-методическим отделом АНО ДПО «ЦНТИ «Прогресс»