

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦНТИ «ПРОГРЕСС»



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «ЦНТИ «Прогресс»

О. Ю. Ушакова

«11» февраля 2025 г.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

**«ЦИФРОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ  
В ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, ГОСКОМПАНИЯХ»**

|                                |                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Цель:</b>                   | совершенствование и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в сфере государственного и муниципального управления |
| <b>Категория слушателей</b>    | руководители и специалисты, отвечающие за диджитал-коммуникации, ведение госпаблика организации, связи с общественностью, имеющие и (или) получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование                  |
| <b>Срок обучения</b>           | 32 часа                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Форма обучения</b>          | очная                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Документ о квалификации</b> | удостоверение о повышении квалификации установленного образца АНО ДПО «ЦНТИ «Прогресс»                                                                                                                                    |

| №<br>п/п | Наименование раздела                                                       | Трудоемкость, час | Аудиторные занятия, час |          | СРС, час | Формы контроля |
|----------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|----------|----------|----------------|
|          |                                                                            |                   | лекции                  | семинары |          |                |
| 1        | 2                                                                          | 3                 | 4                       | 5        | 6        | 7              |
| 1        | Ключевые тенденции и направления в сфере госдиджитал                       | 8                 | 4                       | 4        | -        | -              |
| 2        | Правовые особенности информационной деятельности администратора госпаблика | 6                 | 4                       | 2        | -        | -              |
| 3        | Особенности создания и виды контента в госпабликах                         | 8                 | 4                       | 4        | -        | -              |
| 4        | Работа с комментариями в соцсетях, фейками и информационными вбросами      | 8                 | 4                       | 4        | -        | -              |

|   |                     |    |    |    |   |                    |
|---|---------------------|----|----|----|---|--------------------|
| 5 | Итоговая аттестация | 2  | -  | 2  | - | Собесе-<br>дование |
|   | Итого               | 32 | 16 | 16 | - | -                  |

Учебный план составлен учебно-методическим отделом АНО ДПО «ЦНТИ «Прогресс»