

ДОГОВОР № _____
на оказание услуг

Санкт-Петербург _____

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ЦНТИ «Прогресс» (далее - АНО ДПО «ЦНТИ «Прогресс»), именуемая в дальнейшем «Исполнитель» (Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 4478, выдана Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга 06.07.2021 года, действует бессрочно) в лице Директора Ушаковой Ольги Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем Заказчик, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Заказчик заказывает и оплачивает, а Исполнитель предоставляет образовательные услуги по программе дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка) для Заказчика (код услуги: _____) – далее «Услуги». Общий объем программы составляет: ____ академических часов.

1.2. Срок обучения по настоящему Договору: с _____ по _____.

1.3. Форма обучения: заочная с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.4. Место оказания Услуг: по месту нахождения Исполнителя.

1.5. По результатам оказания Услуг при условии успешного освоения программы и прохождения итоговой аттестации Исполнитель выдает Заказчику:

– диплом о профессиональной переподготовке установленного образца, предоставляющий право на ведение профессиональной деятельности в сфере «_____» (для заказчиков, имеющих высшее или среднее профессиональное образование);

– Справку о прохождении обучения (для заказчиков, которые находятся в процессе получения высшего или среднего профессионального образования). Выдача диплома о профессиональной переподготовке установленного образца осуществляется по факту получения Заказчиком диплома о высшем или среднем профессиональном образовании (при наличии запроса от Заказчика).

1.6. Информация об образовательных услугах, свидетельство о государственной регистрации, устав, лицензия на осуществление образовательной деятельности, другие документы, регламентирующие деятельность Исполнителя, размещены на официальном сайте Исполнителя в информационно-коммуникационной сети Интернет по адресу: <http://progress-edu.ru/>.

1.7. Исполнитель гарантирует качество дистанционного обучения при условии, что компьютерное оборудование и каналы связи, которыми будет пользоваться Заказчик, соответствует требованиям, указанным в разделе «Технические требования» на сайте rmd.cntiproggress.ru/.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. Права и обязанности Исполнителя.

Исполнитель обязан:

2.1.1. Зачислить в качестве Слушателя Заказчика, предоставившего копию диплома о среднем профессиональном или высшем образовании, либо документ, подтверждающий, что данное лицо на момент заключения Договора получает среднее профессиональное или высшее образование. Лица, не предоставившие документы, указанные в настоящем пункте, не зачисляются на программу профессиональной переподготовки.

2.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.3. Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.4. Довести до Заказчика информацию по организационным и техническим вопросам применения дистанционных образовательных технологий.

2.1.5. Обеспечить соблюдение конфиденциальности сведений, представленных в отношении персональных данных Заказчика в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

2.1.6. За 1 (Один) рабочий до начала обучения направить Заказчику инструкцию, логин и пароль для доступа на платформу Moodle (при подтверждении оплаты Заказчиком обучения).

Исполнитель имеет право:

2.1.7. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок аттестации Заказчика, предусмотренных Уставом Исполнителя, программой.

2.1.8. Потребовать разъяснения по вопросам, связанным с выполнением обязательств Заказчика по Договору.

2.2. Права и обязанности Заказчика.

Заказчик обязан:

2.2.1. Оплатить Услуги Исполнителя в размере и сроки, предусмотренные условиями настоящего Договора.

2.2.2. Своевременно в письменной форме сообщать Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания Услуг.

2.2.3. Предоставлять разъяснения по вопросам, связанным с выполнением обязательств по Договору в течение 3 (Трех) дней со дня получения от Исполнителя такого запроса.

2.2.4. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.5. Выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные программой, соблюдать Правила внутреннего распорядка установленные Исполнителем.

2.2.6. Незамедлительно сообщить Исполнителю о возникновении каких-либо технических неполадок.

2.2.7. До начала оказания Услуг предоставить Исполнителю следующие документы: копию диплома о высшем или среднем профессиональном образовании, копию документа, подтверждающего перемену фамилии, имени, отчества (если менялась). В случае неоднократной перемены, предоставить копию свидетельства, подтверждающую каждую такую перемену.

2.2.8. В рамках настоящего Договора Заказчику не передаются какие-либо права на использование раздаточных материалов, за исключением права их использования для внутренних целей Заказчика. Заказчик не вправе полностью или частично воспроизводить, копировать или распространять каким-либо способом раздаточные материалы, полученные в рамках настоящего Договора, без письменного разрешения Исполнителя.

2.2.9. Заклячая настоящий Договор, Заказчик соглашается с условиями Положения о порядке предоставления платных образовательных услуг, размещенных по адресу: _____ . Положение включено в текст настоящего Договора, путем ссылки на него в настоящей статье. Стороны пришли к соглашению, что данное условие является существенным для заключения Договора. В случае несоблюдения Сторонами данного условия, договор считается незаключенным.

Заказчик имеет право:

2.2.10. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.2.11. На ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Исполнителя.

2.2.12. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, оборудованием в пределах, утвержденных учебным планом и программой.

2.2.13. Своевременно получать информацию о времени и месте занятий и обо всех изменениях в образовательном процессе.

3. СТОИМОСТЬ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

3.1. Стоимость Услуг по Договору составляет _____ (_____), НДС не облагается на основании пп. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ. Увеличение стоимости образовательных Услуг после заключения Договора не допускается.

3.2. Оплата Услуг производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в форме 100% предоплаты не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до начала оказания Услуг на основании выставленного Исполнителем счета.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ИМЕЮЩИХ ДИПЛОМ, ПОЛУЧЕННЫЙ ЗА ПРЕДЕЛАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

4.1. Иностранцы граждане и граждане РФ, получившие высшее или среднее профессиональное образование за рубежом, зачисляются на программу дополнительного профессионального образования на общих основаниях в соответствии с международными договорами о взаимном признании документов об образовании, перечень которых приведен на сайте ФГБНУ «Главэкспертцентр» (<http://nic.gov.ru/ru/docs/foreign/confirmation>), и Перечнем иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) о квалификации, признаваемых в Российской Федерации (Распоряжение Правительства РФ от 19.01.2022 № 28-р). При зачислении на обучение вышеперечисленным категориям граждан необходимо представить нотариально заверенный перевод своего документа об образовании (в случае, если в документе отсутствует вкладыш на русском языке).

4.2. Граждане, чьи документы об образовании не попадают под действие актов, указанных в п.4.1., обязаны пройти процедуру признания иностранного образования – официального подтверждения значимости (уровня) полученных в иностранном государстве образования и (или) квалификации с предоставлением их обладателю академических и (или) профессиональных прав, согласно законодательству Российской Федерации. В этом случае зачисление производится на основании Свидетельства о признании, выданного Рособрнадзором».

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ.

5.1. Исполнитель обязан своевременно и надлежащим образом представить Заказчику отчетную документацию. Акт сдачи-приемки (далее – «Акт»), счет и диплом о профессиональной переподготовке установленного образца направляются Заказчику в течение пяти рабочих дней со дня окончания оказания Услуг или передаются Заказчику по окончании оказания Услуг. По результату передачи отчетной документации Заказчику, последний подписывает Акт передачи документов. Выдача дубликатов отчетной документации производится по письменному запросу Заказчика.

5.2. Заказчик обязан подписать и направить Акт или предоставить мотивированный отказ от его подписания в течение пяти рабочих дней со дня получения от Исполнителя, но не позднее 30 (Тридцати) дней после окончания оказания Услуг. В случае направления Заказчиком письменного мотивированного отказа от

подписания Акта, Исполнитель устраняет все недостатки, выявленные в Услугах самостоятельно за свой счет. Стороны вправе договориться о соразмерном уменьшении стоимости Услуг.

5.3. В случае уклонения или немотивированного отказа Заказчика от подписания Акта Исполнитель по истечении 10 (Десяти) рабочих дней с момента окончания последнего дня срока, установленного для рассмотрения, подписания и направления этого документа, вправе составить односторонний Акт приемки-сдачи оказанных Услуг. С момента оформления данного акта Услуги считаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком без претензий и замечаний и подлежат оплате на основании такого документа.

5.4. В случае если в приложении к настоящему Договору по инициативе Заказчика Сторонами согласована форма Акта, то Заказчик обязан предоставить оформленный по согласованной форме Акт по окончании оказания Услуг. В противном случае, Исполнитель оформляет Акт в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона «О бухгалтерском учете». Такой Акт подлежит приемке Заказчиком в порядке настоящего раздела Договора.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ, СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон. Все приложения и Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Договора и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

6.2. В случае если по вине Исполнителя оказание Услуг станет невозможным, Исполнитель обязуется вернуть денежную сумму, полученную в качестве оплаты в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты неокказания услуги, согласно п. 1.2. Договора.

6.3. В случае приостановления действия лицензии или аннулирования лицензии, либо прекращении (приостановлении) деятельности Исполнитель обязуется компенсировать оплату стоимости услуг за исключением фактически оказанных Услуг.

6.4. Условия, изложенные в пункте 2.1.1 являются существенными условиями настоящего Договора. При не предоставлении документов, указанных в настоящем пункте, Договор считается не заключенным.

6.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Стороны обязуются устранять возможные споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора путем переговоров.

6.7. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности, а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня получения претензии.

6.8. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 6.7. Договора, спор передается в арбитражный суд по месту нахождения ответчика в соответствии с законодательством РФ.

6.9. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

6.10. Настоящий Договор считается заключенным со дня подписания уполномоченными представителями Сторон.

6.11. Настоящий Договор составлен в нескольких экземплярах равной юридической силы для каждой из сторон и действует до 31 декабря 2021 г., а в части финансовых обязательств – до полного их исполнения.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Заказчика в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Заказчика из образовательной организации.

7.3. Все документы и иные сообщения, которые должны или могут направляться в соответствии с настоящим Договором, считаются направленными надлежащим образом, если они отправлены по адресу Стороны, указанному в Договоре, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или курьерской службой под роспись в получении. В целях оперативного обмена документами, руководствуясь п. 2 ст. 160 Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации, Стороны договорились о возможности использовать, в качестве официальных (имеющих силу и являющихся основанием для выполнения Сторонами обязательств), документы, переданные посредством факсимильной связи и заверенных факсимильными подписями, по электронной почте или иным способом связи, при условии, что соответствующий способ связи позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано. Воспроизведенные таким образом подписи и печати имеют юридическую силу, в том числе и в суде. Заключение Договора, дополнительных соглашений и подписание актов выполненных услуг указанным способом сопровождается последующей передачей оригиналов в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты подписания. Случаи, в которых установлен конкретный способ направления сообщений, определены Договором. Сообщения влекут гражданско-правовые последствия для Стороны, которой направлены, с

момента доставки данных сообщений указанной Стороне или ее представителю. Такие последствия возникают и в случае, когда сообщение не было вручено адресату по зависящим от него обстоятельствам.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

АНО ДПО «ЦНТИ «Прогресс»
199004, Санкт-Петербург г, Средний В.О. пр-кт, дом №
36/40 Лит А, пом 869
ИНН 7801699898, КПП 780101001
Р/С 40703810032230000112
К/С 30101810600000000786
В ФИЛИАЛ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ» АО «АЛЬФА-
БАНК»
БИК 044030786 Код ОКПО 60131276, Код ОКВЭД
85.23 ОГРН 1217800082796
Тел.: (812)331-88-88

ЗАКАЗЧИК:

ФИО:
Дата и место рождения:
ИНН:
Адрес:
Телефон:
Электронная почта:

Директор _____ Ушакова О.Ю.

М.П.
